

## Software-Entwicklungs-Anfrage

Nutzen Sie dieses Formular um Ihr Software-Projekt auf den richtigen Weg zu bringen. Ihre Anfrage wird von unseren erfahrenen Experten bearbeitet. Dabei erhalten Sie wertvolle Tipps zur Realisierung. Sie erhalten ein Angebot mit einer Kostenobergrenze, das Ihnen damit eine solide Entscheidungsgrundlage für die Realisierung Ihres Software-Projektes darstellt. Auf Wunsch integrieren wir Sie mit Hilfe unseres RAD-Tools in die Entwicklungsarbeit, damit die Kosten für Sie nochmals gesenkt werden können.

Bitte füllen Sie die folgenden Felder soweit wie möglich aus. Je exakter Ihre Vorgaben sind, desto genauer können wir kalkulieren.

Bitte nummerieren Sie alle Seiten fortlaufend oben rechts.

|  |  |
|--|--|
| Anschrift  |  |
| Ansprechpartner  |  |
| Telefon  |  |
| Telefax  |  |
| E-Mail   |  |
| Projektname  |  |
| Projektbeschreibung  |  |
| Anzahl Formular „Bildschirmmasken“                           |  |
| Anzahl Formular „Zusammenhang zwischen den Bildschirmmasken“ |  |
| Anzahl Formular „Druckmasken“                                |  |

Optionen bitte ankreuzen:

|   |  |
|---|--|
| Bitte planen Sie die vollständige Entwicklung der Software  |  |
| Zur Kostensenkung beziehen Sie mich/uns bitte soweit wie möglich in die Entwicklungsarbeit mit ein                                      |  |
| Ich/Wir möchten die Entwicklung mit Ihrem RAD-Tool durchführen. Bitte schätzen Sie den zusätzlichen Aufwand an manueller Programmierung |  |
| Bemerkungen   |  |

## Formular „Bildschirmmasken“

Bitte beschreiben/skizzieren Sie hier den Aufbau Ihrer Bildschirmmasken.

Verwenden Sie für jede Maske ein neues Blatt.

Wenn Sie individuelle Anlagen und Bilder verwenden, führen Sie diese hier auf.

|   |  |
|---|--|
| Bezeichnung<br>(z.Bsp. Kunden)                      |  |
| Anzahl Seiten incl.<br>Anlagen dieser Maske         |  |
| Beschreibung der<br>Maske                           |  |
| Liste/Kurzbeschreibung<br>der beigefügten Anlagen   |  |
| Maskenaufbau  | Bitte Skizze oder Bild als Anlage        |
| Beschreibung der<br>Felder                          | siehe dazu Formular „Feldbeschreibungen“ |
| Reihenfolge der<br>Felderfassung bei der<br>Eingabe | siehe dazu Formular „Feldbeschreibungen“ |
| Reihenfolge der<br>Berechnungen                     | siehe dazu Formular „Feldbeschreibungen“ |
| Felder die als<br>Suchbegriff dienen<br>sollen      | siehe dazu Formular „Feldbeschreibungen“ |

## Formular „Feldbeschreibungen“

Beschreiben Sie sämtliche Felder nach folgendem Schema:

- Titel / Beschreibung des Feldes (z.Bsp. Vorname)
- Besonderheiten der Eingabe (z.Bsp. Nur Zahlen zwischen 500 und 1000)
- Evtl Berechnungen des Feldes (z.Bsp. Menge x Preis)
- Inhalt des Feldes (z.Bsp. numerischer Wert mit 2 Dezimalstellen)
  - N = numerisch
  - A = alphanumerische Zeichen
  - N,N = Dezimalwert
  - G = Ganzzahliger Wert
  - D = Datumswert
- Max. Länge des Feldes (z.Bsp. max 50 Zeichen)
- Reihenfolge der Erfassung (durchnumerieren)
- Reihenfolge der Berechnung (durchnumerieren)
- Suchbegriff (ankreuzen oder durchnumerieren)

| Titel / Beschreibung / Besonderheiten / Berechnung | Inhalt | Länge max | Reihenfolge Erfassung | Reihenfolge Berechnung | Suchbegriff |
|--|--------|-----------|-----------------------|------------------------|-------------|
|  |        |           |                       |                        |             |
|  |        |           |                       |                        |             |
|  |        |           |                       |                        |             |
|  |        |           |                       |                        |             |
|  |        |           |                       |                        |             |
|  |        |           |                       |                        |             |
|  |        |           |                       |                        |             |
|  |        |           |                       |                        |             |
|  |        |           |                       |                        |             |
|  |        |           |                       |                        |             |

## Formular „Report“

Bitte beschreiben/skizzieren Sie hier den Aufbau des Reports. Gliedern Sie dazu den Report in einzelne Abschnitte (z.Bsp Kopfzeile, Adressbereich, Tabellenkopf, usw.)

Verwenden Sie für jeden Report ein neues Blatt.

Beschreiben Sie den Aufbau gemäß Ihrer Feldliste der Bildschirmmasken (z.Bsp „Artikel / Bezeichnung“ oder „Kunden / Strasse“)

Legen Sie die Auswahlkriterien fest (z.Bsp von Nr bis Nr)

Legen Sie die Sortierung fest (z.Bsp fortlaufend oder „nach Name“)

Wenn Sie individuelle Anlagen und Bilder verwenden, führen Sie diese hier auf.

|   |   |
|---|---|
| Bezeichnung<br>(z.Bsp. Kundenliste)               |   |
| Anzahl Seiten incl.<br>Anlagen dieser Maske       |   |
| Beschreibung der<br>Druckmaske                    |   |
| Liste/Kurzbeschreibung<br>der beigefügten Anlagen |   |
| Maskenaufbau                                      | Bitte Skizze, Bild oder Muster als Anlage<br>siehe dazu Formular „Felder im Report“ |
| Auswahlkriterien                                  |   |
| Sortierreihenfolge                                |   |

